

**ROMÂNIA**  
**Proiectul ”Îmbunătățirea Rezilienței și Răspunsului la Situații de Urgență”**  
**Împrumut BIRD Nr. 8949 RO**

**Termeni de referință**

*pentru achiziționarea de servicii de cercetare privind gradul de cunoaștere a atribuțiilor Poliției Române în situații de urgență de către cetățeni* (un sondaj de opinie la începutul proiectului) în cadrul proiectului „Îmbunătățirea rezilienței și răspunsului la situații de urgență”

**I. CONSIDERAȚII GENERALE**

La nivelul INSPECTORATULUI GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE se află în implementare proiectul „Îmbunătățirea Rezilienței și Răspunsului la Situații de Urgență” (denumit în continuare Proiectul).

Acesta este finanțat prin împrumutul între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, aprobat prin Legea nr. 89/2020 privind ratificarea Acordului de Împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare.

Obiectivul proiectului constă în creșterea rezilienței facilităților critice ale Poliției Române de răspuns la situații de urgență și la dezastre și consolidarea capacităților instituționale pentru pregătirea și răspunsul la situații de urgență.

**II. OBIECTUL SERVICIILOR PRESTATE**

Obiectivul general al serviciilor de consultanță constă în derularea de servicii de cercetare sociologică (1 sondaj de opinie – la începutul proiectului) cu privire la gradul de cunoaștere a atribuțiilor Poliției Române în situații de urgență de către cetățeni.

**Obiectivele sondajului:**

- Evaluarea percepției populației asupra nivelului de siguranță publică.
- Evaluarea percepției populației asupra activității Poliției Române și a relației dintre poliție și cetățeni.
- Evaluarea gradului de cunoaștere a atribuțiilor Poliției Române în gestionarea situațiilor de urgență de către populația din România.
- Evaluarea percepției populației asupra activității poliției în contextul pandemiei de Covid-19.
- Evaluarea percepției populației asupra siguranței și dotărilor din secțiile de poliție.

**III. DESCRIEREA SERVICIILOR:**

Cercetarea sociologică cu privire la gradul de cunoaștere a atribuțiilor Poliției Române în situații de urgență de către populația adultă (18 ani și peste) neinstituționalizată din România:

- **anchetă sociologică pe bază de chestionar** realizată pe un eșantion reprezentativ pentru populația adultă (18 ani și peste) neinstituționalizată din România cu o eroare maximă de eșantionare de +/-2,8 pentru un nivel de încredere de 95%

- **anchetă sociologică pe bază de chestionar** realizată pe un subeșantion reprezentativ pentru populația adultă (18 ani și peste) neinstituționalizată, care are domiciliul/reședința în zone predispușe la dezastre naturale, care vor face obiectul lucrărilor de reconstrucție și reabilitare în cadrul proiectului, menționate în Anexa nr. 2. Acest subeșantion va cuprinde minimum 600 de persoane.

## 1. Grup țintă

- Populația adultă (18 ani și peste) neinstituționalizată din România;
- Populația adultă (18 ani și peste) neinstituționalizată, care are domiciliul/reședința în zone predispușe la dezastre naturale, care vor face obiectul lucrărilor de reconstrucție și reabilitare în cadrul proiectului, menționate în Anexa nr. 2.

## 2. Eșantionare

În ceea ce privește metodologia de eșantionare, ofertantul trebuie să prezinte un **plan de eșantionare în cadrul ofertei sale**.

Planul de eșantionare trebuie să aibă în vedere următoarele condiții:

- Construirea unui eșantion reprezentativ pentru populația adultă (18 ani și peste) neinstituționalizată din România cu o eroare maximă de eșantionare de +/-2,8 pentru un nivel de încredere de 95%.
- Construirea unui subeșantion reprezentativ pentru populația adultă (18 ani și peste) neinstituționalizată, care locuiește în zone predispușe la dezastre naturale, care vor face obiectul lucrărilor de reconstrucție și reabilitare în cadrul proiectului, menționate în Anexa nr. 2.
- Nu se includ în studiu persoanele instituționalizate: care locuiesc permanent în cămine, unități colective de bătrâni, sanatorii etc.
- Construirea eșantionului se va face potrivit celei mai adecvate modalități de identificare a persoanelor, în funcție de datele disponibile, pentru a se asigura o selecție aleatorie a unităților de eșantionare.
- În planul de eșantionare, executantul va preciza și oferi informații inclusiv despre metoda de eșantionare, criteriile de stratificare a populației (dacă este cazul), metodologia de aplicare a chestionarelor (telefonice), modalitatea de selecție a respondenților.
- Descrierea modalității de eșantionare va fi inclusă în raportul de cercetare ce va fi elaborat.

## 3. Chestionarul

Propunerea de chestionar va fi transmisă de reprezentanții Autorității Contractante la data semnării contractului, în limba română. Același chestionar va fi folosit atât în cazul eșantionului general, cât și în cazul sub-eșantionului.

Executantul este responsabil pentru traducerea și adaptarea acestuia în limba maghiară și engleză, pretestarea versiunilor, precum și pentru redactarea finală a chestionarului în limba română, maghiară și engleză.

Chestionarul final va avea o durată de aplicare de aproximativ 30 minute.

## 4. Culegerea datelor

*Chestionarul va fi aplicat telefonic.*

Înainte de începerea efectivă a culegerii datelor, executantul va trebui să pună la dispoziția autorității contractante un link sau să transmită formatul final al chestionarului, pentru verificarea și testarea chestionarului, în format electronic.

Culegerea datelor va fi realizată prin intermediul rețelei de operatori de sondaje de opinie telefonice ai executantului.

Un reprezentant al autorității contractante va putea participa, la cerere, la instructajul operatorilor de sondaje de opinie telefonice care vor realiza culegerea datelor.

Culegerea datelor nu trebuie să fie afectată de supraîncărcarea rețelelor de operatori datorită altor evenimente.

Executantul își asumă întreaga responsabilitate pentru accesul în toate comunitățile selectate (menționate în Anexa 2).

Aplicarea chestionarelor nu se va realiza în perioada sărbătorilor religioase, zile libere, evenimente sociale majore (manifestații publice în zonele selectate pentru aplicarea chestionarelor). Aplicarea chestionarelor va fi realizată într-o perioadă de maximum 3 săptămâni.

Validarea va fi sub forma chestionarelor integral completate; numărul total de chestionare valide nu poate fi mai mic de 1224. În ceea ce privește sub-eșantionul, numărul total de chestionare valide nu poate fi mai mic de 600.

## 5. Controlul culegerii datelor

În ceea ce privește controlul culegerii datelor, ofertantul trebuie să prezinte un **plan de control al culegerii datelor în cadrul ofertei sale**. Planul de control al culegerii datelor trebuie să aibă în vedere următoarele condiționalități:

Prin definiție, sunt considerate chestionare aplicate incorect chestionarele fictive auto-aplicate de operator sau care nu sunt completate în totalitate (aplicate parțial).

Executantul va realiza controlul bunei desfășurări a culegerii datelor și va redacta un raport de control, pe care îl va transmite spre consultare reprezentanților autorității contractante.

În faza procedurii de control vor fi verificate 20% dintre chestionarele aplicate. Executantul este obligat să permită reprezentanților autorității contractante, la solicitarea acestora, să asiste la verificarea acurateții chestionarelor realizate.

Vor fi controlate:

- realizarea efectivă a chestionarelor;
- câteva date demografice ale persoanei (vârstă, gen, educație, mediu de rezidență);
- durata chestionarelor;
- respectarea instrucțiunilor de selectare a persoanelor.

Executantul va reface toate chestionarele operatorilor aflați în una dintre următoarele situații:

- operator cu unul sau mai multe chestionare fictive;
- operator cu cel puțin zece chestionare aplicate parțial(din cele controlate).

Refacerea chestionarelor va fi obligatoriu realizată pe cheltuiala Executantului, cât mai rapid posibil, cu respectarea calendarului de activități stipulat de operatorul economic în cadrul ofertei sale către I.G.P.R.

Autoritatea contractantă poate avea în vedere realizarea unui control paralel al culegerii datelor.

În activitatea de eșantionare, culegere a datelor și controlul culegerii datelor, Executantul trebuie să țină cont și să respecte legislația cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal:

- **Regulamentul General privind Protecția Datelor (RGPD sau GDPR în en) Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE – se aplică direct. Pentru stabilirea măsurilor de punere în aplicare a unor prevederi din RGPD fost adoptată Legea nr. 190/2018**
- **Legea nr. 363/2018 transpune în legislația națională Directiva UE 2016/680 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmării penale**

**a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului (transpusă în dreptul intern prin Legea nr. 363/2018)**

- **Legea nr. 284/2018 transpune în legislația națională Directiva UE 2016/681 privind utilizarea datelor din registrul cu numele pasagerilor (PNR) pentru prevenirea, depistarea, investigarea și urmărirea penală a infracțiunilor de terorism și a infracțiunilor grave**
- **Alte acte normative în vigoare la momentul derulării proiectului.**

## **6. Perioadă pentru clarificări**

Executantul se obligă să răspundă la solicitările și întrebările autorității contractante cu privire la baza de date, procesul de culegere a datelor și raport de cercetare, pentru o durată de 2 luni de la aprobarea raportului de cercetare.

## **IV. REZULTATE AȘTEPTATE DE LA EXECUTANT**

- 1.** Elaborarea calendarului de activități și prezentarea acestuia în cadrul ofertei sale.
- 2.** Traducerea chestionarului în limba maghiară și engleză și pretestarea chestionarului în limba română, maghiară și engleză. Redactarea finală a chestionarului în limba română, maghiară și engleză.
- 3.** Realizarea procedurii de eșantionare, conform specificațiilor tehnice menționate și transmiterea acesteia către I.G.P.R.
- 4.** Realizarea unui raport de debut care va cuprinde varianta finală a chestionarului în limba română, engleză și maghiară; eșantionul și subeșantionul final, eventualele materiale de instruire a operatorilor de sondaje telefonice și o propunere privind structura raportului de cercetare.
- 5.** Aplicarea chestionarelor pe un eșantion reprezentativ pentru populația adultă (18 ani și peste) din România cu o eroare maximă de eșantionare de +/-2,8 pentru un nivel de încredere de 95%.
- 6.** Aplicarea chestionarelor pe un eșantion reprezentativ pentru populația adultă (18 ani și peste) care locuiește în zone predispuse la dezastre naturale, care vor face obiectul lucrărilor de reconstrucție și reabilitare în cadrul proiectului, menționate în Anexa nr. 2. Subeșantionul va cuprinde minimum 600 de respondenți.
- 7.** Furnizarea unei baze de date cu centralizarea chestionarelor (**format SPSS / Microsoft Excel**);
- 8.** Furnizarea unui raport de control al culegerii datelor.
- 9.** Elaborarea și furnizarea unui draft al raportului de cercetare.
- 10.** Elaborarea și furnizarea raportului final de cercetare. Traducerea raportului în limba engleză.

## **V. ATRIBUȚII AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

1. Elaborarea chestionarului în limba română ce urmează a fi pretestat;
2. Colaborează cu executantul la elaborarea formei finale a chestionarului în limba română, maghiară și engleză;
3. Poate participa, la solicitarea sa, la instruirea operatorilor de sondaje de opinie telefonice;
4. Verifică și transmite executantului propunerile și sugestiile sale cu privire la documentele întocmite de acesta: raport de debut, plan de control al datelor și raport de cercetare.
5. Controlează consistența datelor în format electronic;
6. Verifică draftul Raportului de cercetare;

7. Verifică și aprobă Raportul de cercetare;
8. Cu privire la Controlul culegerii datelor, autoritatea contractantă va putea, în cazul în care consideră necesar, selecta aleator un număr de până la 50 de chestionare a căror aplicare va fi verificată;
9. Selectează datele care vor fi date publicității.

#### **VI. LIVRABILE NECESAR A FI FURNIZATE DE CONTRACTANT**

<b>Livrabil</b>	<b>Descrierea livrabilului</b>	<b>Data limită pentru transmiterea de către Executant către I.G.P.R.</b>	<b>Data limită pentru transmiterea comentariilor/sugestiilor de către I.G.P.R. către Executant</b>
Raport de debut	Executantul va transmite Autorității Contractante un raport de debut care va include: chestionarul final în limba română, maghiară și engleză; eșantionul și sub-eșantionul final; eventualele materiale de instruire pentru operatorii de teren; propunerea structurii raportului de cercetare	Maximum 14 zile de la data semnării contractului prin email	I.G.P.R. va trimite prin email comentariile sale în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea raportului de debut prin email. Executantul va opera modificările solicitate înainte de începerea culegerii datelor.
Bază de date în format Excel sau SPSS	Baza de date cu centralizarea chestionarelor trebuie să fie realizată în Microsoft Excel sau SPSS, potrivit procedurii sociologice de constituire a bazelor de date. Pentru fiecare chestionar realizat se va înregistra data și ora la care a fost realizat interviul, precum și unitatea teritorial-administrativă în care a fost realizat interviul (aceasta presupune precizarea orașului/comunei și a județului).	Maximum 3 zile lucrătoare după finalizarea culegerii datelor prin email	I.G.P.R. va trimite prin email comentariile sale în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea bazei de date
Raport de control al culegerii datelor	Raportul de control al culegerii datelor va descrie procesul de culegere a datelor, numărul chestionarelor verificate și problemele întâmpinate în timpul culegerii datelor.	Maximum 3 zile lucrătoare de la finalizarea culegerii	I.G.P.R. va transmite comentariile sale prin email în maximum 3 zile lucrătoare

		datelor prin email	de la primirea Raportului de control al culegerii datelor
Draft al Raportului de cercetare		Un draft al raportului de cercetare va fi transmis în 10 săptămâni de la semnarea contractului prin email	Dacă este cazul, I.G.P.R. va transmite prin email eventualele sugestii sau propuneri în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea draftului raportului de cercetare
Raportul de cercetare	Executantul este responsabil pentru redactarea raportului final de cercetare. În cadrul raportului de cercetare final vor fi prezentate frecvențele la toate întrebările și asocieri cu următoarele variabile socio-demografice: mediu de rezidență, nivel de educație, gen, vârstă și rezidența într-o zonă predispusă la dezastre, precum și interpretarea acestora atât pentru eșantionul reprezentativ la nivel național, cât și pentru subeșantionul de populație rezidentă în zone predispuse la dezastre naturale, care vor face obiectul lucrărilor de reconstrucție și reabilitare în cadrul proiectului.	Executantul va transmite raportul de cercetare în termen de 12 săptămâni după semnarea contractului, incluzând eventualele modificări solicitate, atât electronic, cât și în format tipărit.	

**AVIZAT**  
**Șef Birou Cercetare I.C.P.C.**  
**Comisar-șef de poliție**

**Anca CUȘMIR**

**Întocmit**  
**Expert tehnic**  
**Inspector de poliție**

**Andreea JANTEA**

**Anexa nr. 1 la Caietul de Sarcini pentru achiziționarea  
de servicii de cercetare privind gradul de cunoaștere al atribuțiilor poliției în situații de urgență  
de către cetățeni (un sondaj de opinie la începutul proiectului) în cadrul proiectului  
„Îmbunătățirea rezilienței și răspunsului la situații de urgență”**

La întocmirea ofertei, apreciem ca fiind utilă introducerea următoarelor criterii de calificare ce trebuie îndeplinite de către ofertanți:

<p>Informații privind capacitatea tehnică și profesională</p>	<p><b>Ofertantul va oferi detalii despre <u>servicii similare</u> prestate în ultimii 3 ani</b></p> <p><u>Cerință minimă obligatorie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Operatorul economic va trebui să facă dovada că <b>a prestat în ultimii 3 ani, cel puțin trei studii (anchete/sondaje) reprezentative la nivel național (România)</b>, ce au presupus aplicarea telefonică a chestionarelor</li> <li>➤ Prestarea acestor servicii se confirmă prin prezentarea a cel puțin unuia dintre documentele de mai jos, pentru cel puțin trei dintre cercetările finalizate în ultimii 3 ani: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scrisoare de recomandare</b> – în original, emisă și semnată de către beneficiarul serviciilor de cercetare socială <b>sau</b></li> <li>• <b>Contract finalizat însoțit de procesul verbal de recepție</b> - copie conformă cu originalul.</li> </ul> </li> <li>➤ Din document (recomandare și/sau contractul însoțit obligatoriu de un proces verbal de recepție) trebuie să rezulte: <ul style="list-style-type: none"> <li>- calitatea serviciilor prestate;</li> </ul> </li> </ul>
---	---

- tipul serviciilor/activităților prestate (aplicare chestionare, procesare date, interpretare date, realizare raport de cercetare);
- perioada în care s-a realizat cercetarea socială;
- eșantionul cercetării (structura eșantionului folosit).

*Solicitarea privind capacitatea tehnică și profesională este necesară pentru a demonstra faptul că operatorul economic deține resursele umane și tehnice și experiența necesară pentru a executa contractul de achiziție publică la un standard de calitate corespunzător și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, orice întârzieri având repercusiuni asupra bunei desfășurări a proiectului Îmbunătățirea rezilienței și răspunsului la situații de urgență..*

## **2. CV-ul managerului de proiect.**

➤ Ofertantul trebuie să transmită CV-ul managerului de proiect. Cerințe minime pentru managerul de proiect:

- minimum 3 ani de experiență ca cercetător în domeniul social;
- minimum o anchetă socială reprezentativă la nivel național ce a inclus aplicarea telefonică a chestionarelor, în care a lucrat, în ultimii 2 ani, ca manager de proiect sau cercetător principal.

CV-ul managerului de proiect **va fi semnat de titular** și va conține detalii clare cu privire la anchetele sociale reprezentative la nivel național (România) ce a inclus aplicarea telefonică a chestionarelor, în care a lucrat în ultimii 2 ani ca manager de proiect sau cercetător principal, precizând în mod obligatoriu titlul acestora, anul în care au fost derulate și eșantionul cercetării (indicându-se dacă studiul a fost reprezentativ la nivel național).

## **3. Certificat emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu privire la obiectul de activitate al ofertantului.**

**Întocmit**  
**Expert tehnic**  
*Subinspector de poliție*

**Andreea JANTEA**



**Anexa nr. 2****Lista localităților aflate în zone predispuse la dezastre naturale, care vor face obiectul lucrărilor de reconstrucție și reabilitare în cadrul proiectului**

<b>Nr. crt</b>	<b>Localitate</b>
1.	Municipiul București
2.	Municipiul Ploiești
3.	Municipiul Pitești
4.	Municipiul Iași
5.	Municipiul Piatra Neamț
6.	Municipiul Vaslui
7.	Municipiul Brașov
8.	Orașul Râmnicu Sărat
9.	Orașul Voluntari
10.	Orașul Strehăia
11.	Municipiul Tecuci
12.	Municipiul Rădăuți
13.	Municipiul Carei
14.	Municipiul Cîmpulung Moldovenesc
15.	Orașul Voluntari
16.	Orașul Strehăia
17.	Orașul Săcele
18.	Orașul Buftea
19.	Orașul Popești-Leordeni
20.	Orașul Agnita
21.	Orașul Râșnov
22.	Orașul Vânju Mare
23.	Orașul Chitila
24.	Orașul Mărășești
25.	Orașul Măgurele
26.	Orașul Costești, jud. Argeș
27.	Orașul Hârlău
28.	Orașul Negrești
29.	Orașul Târgu Bujor
30.	Orașul Predeal
31.	Comuna Costești, jud. Buzău